Van Halteren Consultancy en Alterum

Aanbod voor de Bouwsector

Uitgangspunt
Het organiseren van een cursus ‘begrijpelijk communiceren in de bouw’ ter bevordering van veiligheid.

Doelgroep
Medewerkers in de bouw.

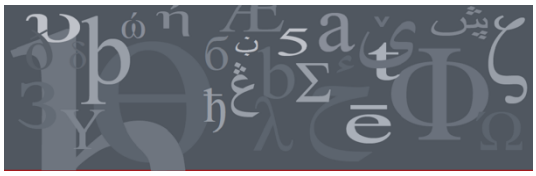
Doelstelling
Het algemeen doel voor de cursist is het behalen van betere taalvaardigheid op de werkvloer en taalvaardigheid in een bredere context.
De cursist verbetert zijn spreek- en luistervaardigheden specifiek rondom het thema veiligheid zodat communicatie op basisniveau mogelijk is.

Inhoud
Om een gerichte aanpak en een hoog rendement te realiseren is het raadzaam om de cursus thematisch op te zetten.
De gekozen thema’s hebben een directe relatie met de werkvloer en in het bijzonder de veiligheid op de werkvloer. De thema’s maken het mogelijk een hoog rendement te leveren voor de deelnemers.
De taalvaardigheden ‘spreken en luisteren’ hebben prioriteit in het programma.

In het hieronder beschreven overzicht staan voorbeelden van thema’s.
De deelnemer maakt een eigen portfolio op basis van de opdrachten die hij/zij moet maken op de werkvloer of in eigen omgeving.

De thema’s worden door de opdrachtgever en de opdrachtnemer in onderling overleg bepaald.

We gaan uit van 12 bijeenkomsten. Voor 12 bijeenkomsten worden maximaal 8 thema’s ontwikkeld.
Daardoor is er ruimte voor verbreding van een thema of inbreng van een nieuw thema.



TRAINEN
COACHEN
COMMUNICEREN
ALTERUM

Programmaonderdelen / thema's:

Thema	**Trainingsonderdelen**
1. Vragen & Antwoorden	Hoe omschrijf je (met kernwoorden en/of gebaren) wat je nodig hebt. Begrip uit kernwoorden of gebaren voor wat een ander nodig heeft. Hoe vraag je of geef je aan wat je moet doen om een werkopdracht veilig uit te voeren. Het begrijpen van primaire vaktaalwoorden.
2. Volgorde aangeven en voorzetsels	Het begrijpen van voorzetsels bij instructies en aanwijzingen (voor, achter, op, onder, binnen, boven, naast, e.d.). Praktijkonderricht over mondelinge en geprinte instructies op de werkvloer: hoe lees je een gebruiksaanwijzing of instructie en hoe volg je die op. Wanneer en hoe acteer je als het je niet geheel duidelijk is. Het geven van instructies of opdrachten aan anderen.
3. Beschrijving/ tijd- plaatsbepaling/tellen	Praktijkonderricht over tijd en plaatsbepaling en herkennen van aantallen (tellen en hoeveelheden in het Nederlands). Beschrijvingen en benamingen van de meest voorkomende gereedschappen en (hulp)materialen.
4. Instructies en afspraken	In groepsverband oefenen in het geven en begrijpen van (technische) werkinstructies. Hoe laat je anderen weten dat er sprake is van een noodgeval of een anderszins gevaarlijke situatie.
5. Pictogrammen en symbolen	Verklaring van algemene en bouw-specifieke pictogrammen en symbolen in de Nederlandse taal. De meest voorkomende gebaren en signalen op de productielocaties in de bouw worden behandeld.
6. Vaktaal	Vaktaal is bij elk thema aan de orde, maar wordt hier meer specifiek uitgelicht. In kleine groepjes oefenen in het gebruik van gangbare vaktaalwoorden.
7. Stoffencheck app	Met de app 'stoffencheck' heb je altijd een controlemiddel bij de hand. Uitleg over de werking van de app / oefenen.
8. Gezagsverhoudingen en omgangsvormen	Het leren begrijpen en aanvaarden van (bouw specifieke) gezagsverhoudingen. Uitleg en training op omgangsvormen in de bouw. Ruimte voor dialoog over afwijkende ervaringen of principes.

Aantal bijeenkomsten
10 bijeenkomsten van 2,5 uur. (inclusief een korte pauze)
Elke week wordt één bijeenkomst op een vast tijdstip gepland. Totale tijdsduur van het traject is 12 weken. Inclusief intake en afsluiting.

Intaketoets
De deelnemer wordt getoetst om zijn taalniveau vast te stellen.

Intakegesprek
Met de deelnemer zal een kort gesprekje gevoerd worden om kennis te maken, zijn spreek- en luistervaardigheid te toetsen en te inventariseren wat zijn persoonlijke scholingsvraag is.

Toetsing en certificering
Aan het einde van de cursus wordt een toets afgenomen die bepaalt of de deelnemer in voldoende mate kan communiceren over veiligheid op de werkvloer.
De deelnemer ontvangt dan een 'Bewijs van deelname' met een beschrijving van de cursusonderdelen en de score van de toets.

Opdrachten op de werkvloer
Tijdens de cursus is ook zelfstandig oefenen van toepassing. Met name opdrachten die op de werkvloer gedaan moeten worden. Hiermee zal het tempo van het leren versnellen en de effectiviteit vergroten. De opdrachten worden in het portfolio verwerkt.

Opdrachten thuis
Buiten de huiswerkopdrachten zal de cursist zal ook geadviseerd worden om thuis lees- en kijkopdrachten te doen. Dit vergroot het verbeteren van het taalniveau in algemene zin.

Begeleiding op de werkvloer
Vanuit het bedrijf is het noodzakelijk dat een afdelingshoofd of ploegleider controle uitoefent op het maken van de opdrachten. Daarmee ervaart de deelnemer dat er een directe relatie is tussen de cursus en de werkvloer.

Groepsgrootte
Maximaal 12 personen per groep 'Nederlands op de werkvloer'.

Locatie
Locatie: in onderling overleg. Verdeeld over Nederland en in samenwerking met derden.

Startdatum
In onderling overleg.

Hans van Halteren
Hans van Holten
12 maart 2019